



TEATRO DEL GIGLIO

Teatro di Tradizione

L' AMMINISTRATORE UNICO
DELL'AZIENDA TEATRO DEL GIGLIO A.T.G.

DELIBERAZIONE N° 122/18

DEL 3 SETTEMBRE 2018

**OGGETTO: DELIBERA AMMINISTRATORE UNICO N° 11/16 DEL 11.02.2016 -
MODIFICA -**

*L'anno DUEMILADICIOTTO e questo giorno 3 del mese di SETTEMBRE, presso la sede legale, è presente l'Amministratore Unico dell'Azienda Teatro del Giglio;
unitamente al Dott. MANRICO FERRUCCI – Direttore Generale dell'Azienda;
assistito dal Segretario verbalizzante Rag. Mariarita Favilla;
per assumere le determinazioni in oggetto indicate:*

Vista la delibera n° 11/16 del 11.02.2016 con la quale l'Amministratore Unico ha approvato il Nuovo Modello Organizzativo dell'Azienda Speciale Teatro del Giglio;

Considerato che, alla luce di numerosi eventi emersi negli ultimi mesi, tra cui l'applicazione di nuove normative e come già previsto nel Modello Organizzativo sopracitato alla pagina 9, si rende necessario procedere ad una diversa organizzazione dei servizi aziendali al fine di garantire una migliore efficienza degli stessi e una migliore ottimizzazione delle risorse;

L'AMMINISTRATORE UNICO

Su proposta del Direttore Generale;

DELIBERA

- 1) Le competenze relative alle Concessioni d'uso del Teatro del Giglio e del Teatro di San Girolamo, che ad oggi vengono svolte dall'Ufficio di Staff, vengono ricondotte alla responsabilità dell'Area Programmazione e Produzione;
- 2) Le competenze relative a: Anticorruzione, Acquisti e Privacy, che alla data odierna vengono svolte dall'Ufficio di Staff, vengono assegnate alla responsabilità dell'Area Amministrativa e conseguentemente a tale Area vengono assegnate le competenze relative alla gestione delle assicurazioni aziendali, eventuali pratiche relative ai sinistri, raccolta e verifica orari del personale; conteggio ore del personale "a prestazione" e stesura dei relativi riepiloghi mensili e annuali, competenze che fin'ora venivano svolte dall'Ufficio di Staff;
- 3) Le procedure relative al Protocollo, che alla data odierna vengono svolte dall'Area Produzione, vengono ricondotte all'Ufficio di Staff che già si occupa della gestione della PEC istituzionale;
- 4) In diretta conseguenza alla diversa distribuzione delle competenze indicate al punto 3) ed al fine di supportare l'Area Amministrativa nei maggiori carichi di lavoro, il *Dott.*

Azienda Teatro del Giglio - A.T.G. Piazza del Giglio, 13/15 - 55100 Lucca

Centralino: tel 0583 46531 - fax 0583 490317 – Biglietteria: 0583 465320

Azienda Speciale iscritta nel Registro Imprese CCIAA di Lucca n. 162364 - Cod. Fisc. e Part. Iva 01670770468

www.teatrodelgiglio.it

Azienda Teatro del Giglio - A.T.G.
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Manrico Ferrucci

Fausto Moschini, dipendente a tempo indeterminato 3° livello, alla data odierna inserito nella dotazione organica dell'Ufficio di Staff, viene destinato alla dotazione organica dell'Area Amministrativa con qualifica: *Collaboratore agli acquisti e Affari Generali*; transitoriamente si occuperà dei servizi di custodia.

Lo stesso inoltre collaborerà direttamente con il Direttore Generale per la gestione della documentazione relativa alla Sicurezza riguardo l'attività del Teatro del Giglio e del Teatro di San Girolamo;

- 5) L'Area Amministrativa si farà carico quindi di tutte le scritture artistiche, bandi, avvisi, procedure di gara che alla data odierna erano inserite nelle competenze dell'Ufficio di Staff.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario
Rag. *Mariarita Favilla*



L'AMMINISTRATORE UNICO
Avv. *Giovanni Del Carlo*



Azienda Teatro del Giglio A.T.G.
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Manrico Ferrucci