



TEATRO DEL GIGLIO

*Teatro di Tradizione*

**L' AMMINISTRATORE UNICO  
DELL' AZIENDA TEATRO DEL GIGLIO A.T.G.**

**DELIBERAZIONE N° 204/19**

**DEL 30 OTTOBRE 2019**

**OGGETTO: DITTA I.FIN SISTEMI DI PADOVA - SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE DEL REGISTRO GIORNALIERO PROTOCOLLO INFORMATICO E SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI ANNO 2019/2020 - APPROVAZIONE**

*L'anno DUEMILADICIANNOVE e questo giorno 30 del mese di OTTOBRE, presso la sede legale, è presente l'Amministratore Unico dell'Azienda Teatro del Giglio, Avv. Giovanni Del Carlo; unitamente al Dott. Antonio Marino – Direttore Generale dell'Azienda; assistito dal Segretario verbalizzante Rag. Mariarita Favilla; per assumere le determinazioni in oggetto indicate:*

**L' AMMINISTRATORE UNICO**

Preso atto della necessità di provvedere all'affidamento del servizio di conservazione digitale del registro giornaliero di protocollo informatico e del servizio di conservazione digitale dei documenti del Teatro del Giglio, secondo quanto previsto dalla normativa in vigore;

Individuato per il presente affidamento quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 co. 10 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il *Dott. Antonio Marino*, Direttore Generale e Legale Rappresentante dell'A.T.G. il quale, data la particolare tipologia di affidamento, ha individuato quale Direttore esecutore del servizio la Responsabile dell'Ufficio protocollo del Teatro del Giglio, *Sig.ra Susanna Buttiglione*;

Tenuto conto che, da una verifica effettuata dal Direttore esecutore, *Sig.ra Susanna Buttiglione*, sul Mercato elettronico delle PP.AA., tali servizi risultano disponibili presso la ditta *I.FIN.SISTEMI* via Giacomo Medici, 9/A 35100 Padova – C.F./P.I. 01071920282 - e che lo stesso soddisfa pienamente le esigenze del richiedente;

Ritenuto pertanto, verificata la vetrina MEPA, che sussistano le condizioni per procedere all'affidamento di cui trattasi mediante ordine diretto MEPA al suddetto operatore *I.FIN SISTEMI* per il periodo dal 1.11.2019 al 31.10.2020 ai seguenti costi:

- *Servizio di conservazione digitale fino ad 1 GB dei documenti al costo di € 200,00 + iva;*
- *Servizio di conservazione digitale registro giornaliero protocollo informatico al costo di € 250,00+ iva;*

Acquisito, relativamente ai suddetti affidamenti, i seguenti CIG:

- **N. Z792A6AD48** per il servizio di conservazione digitale fino ad 1gb di spazio dei documenti;
- **N. Z5A2A6ACC5** per il servizio di conservazione digitale del registro giornaliero protocollo informatico;

Ritenuto opportuno che alla presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 32 della L.190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 venga data adeguata pubblicità, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto pertanto di dover provvedere all'affidamento dei servizi in discorso;

**DELIBERA**

**Azienda Teatro del Giglio - A.T.G.** Piazza del Giglio, 13/15 - 55100 Lucca

Centralino: tel 0583 46531 - fax 0583 490317 – Biglietteria: 0583 465320

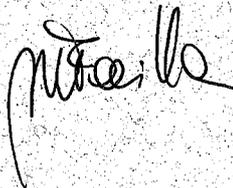
Azienda Speciale iscritta nel Registro Imprese CCIAA di Lucca n. 162364 - Cod. Fisc. e Part. Iva 01670770468

[www.teatrodelgiglio.it](http://www.teatrodelgiglio.it)

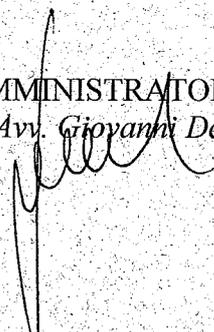
- 1) di approvare l'affidamento diretto del servizio di conservazione digitale dei documenti fino ad 1GB di spazio alla ditta *I.FIN SISTEMI* via Giacomo Medici, 9/A 35100 Padova – C.F./P.I. 01071920282 – per il periodo dal 1.11.2019 al 31.10.2020 al costo complessivo previsto di €. 200,00 + iva;
- 2) di approvare l'affidamento diretto del servizio di conservazione digitale del registro giornaliero di protocollo informatico alla ditta *I.FIN SISTEMI* via Giacomo Medici, 9/A 35100 Padova – C.F./P.I.01071920282 per il per il periodo dal 1.11.2019 al 31.10.2020 al costo complessivo previsto di €. 250,00 + iva;
- 3) di finanziare il costo complessivo previsto di €. 450,00 + iva con imputazione nei rispettivi Bilanci di competenza anno 2019 e anno 2020 e di liquidarlo a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- 4) di disporre per la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Azienda Teatro del Giglio, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario  
*Rag. Mariarita Favilla*



L'AMMINISTRATORE UNICO  
*Avv. Giovanni Del Carlo*



IL DIRETTORE GENERALE  
*Dott. Antonio Marino*

