



TEATRO DEL GIGLIO

*Teatro di Tradizione*

**L' AMMINISTRATORE UNICO**  
**DELL'AZIENDA TEATRO DEL GIGLIO A.T.G.**

**DELIBERAZIONE N° 250/18**

**DEL 6 DICEMBRE 2018**

**OGGETTO: DITTA *MONDOFFICE* DI BIELLA – ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA, TONER E CARTUCCE PER STAMPANTI - CIG Z81262CE97 -**

*L'anno DUEMILADICIOTTO e questo giorno 6 del mese di DICEMBRE, presso la sede legale, è presente l'Amministratore Unico dell'Azienda Teatro del Giglio; unitamente al Dott. MANRICO FERRUCCI – Direttore Generale dell'Azienda; assistito dal Segretario verbalizzante Rag. Mariarita Favilla; per assumere le determinazioni in oggetto indicate:*

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

Considerata la necessità di provvedere all'acquisto del seguente materiale di cancelleria, toner e cartucce per le stampanti in uso negli uffici del Teatro:

n° 1 conf. buste a L, n° 2 conf. punti metallici, n° 1 conf. buste a foratura universale, n° 1 calcolatrice, n° 1 nastro bicolore, n° 1 conf. quaderni spiralati f.to A4 con margine interno, n° 1 conf. blocchi a spirale, n° 1 conf. rotolo di carta per scontrini, n° 30 cartolari per archivio, n° 10 divisorio neutro A4, n° 10 conf. fermagli zincati triangolari dimensioni mm. 28, n° 2 foglietti adesivi, n° 1 conf. gomme in plastica, n° 1 tampone per timbri colore blu, n° 5 temperamatite, n° 1 conf. pile stilo AA, n° 1 conf. pile ministilo AAA, n° 1 conf. post-it segnapagina piccolo, n° 4 correttore a nastro, n° 12 portamine, n° 5 carta per fotocopie A3, n° 1 conf. fermagli zincati triangolari dimensioni mm. 32, n° 50 carta per fotocopie A4, n° 1 tappetino mousse, n° 2 copertine per rilegatura A4, n° 1 conf. colla roller permanente, n° 1 nastro biadesivo trasparente, n° 2 bicchieri portapenne, n° 1 tampone per timbri colore rosso, n° 3 cucitrici a pinza, n° 1 conf. evidenziatori giallo, n° 5 conf. bicchieri plastica, n° 1 cartellina con elastico; n° 12 penne a sfera colore blu; n° 24 cartucce nero e colori per stampanti vari modelli;

Individuato per il presente affidamento quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 co. 10 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il *Dott. Manrico Ferrucci*, Direttore Generale e Legale Rappresentante dell'A.T.G.;

Tenuto conto che, da una verifica effettuata sul Mercato elettronico delle PP.AA., tali beni risultano disponibili presso i seguenti operatori ai costi a fianco di ciascuno indicati:

- *MONDOFFICE s.r.l Via Per Gattinara, 17 Castelletto Cervo (Biella) – €.* 1.435,91 + iva;
- *ERREBIAN spa Via dell'Informatica, 8 Pomezia (RM) - €.* 1.869,43 + iva;

Ritenuto pertanto, verificata la vetrina MEPA, che sussistano le condizioni per procedere all'affidamento di cui trattasi mediante ordine diretto MEPA al suddetto operatore *MONDOFFICE S.R.L.* , per un importo complessivo di €. 1.435,91 + iva, in quanto economicamente più conveniente;

Acquisito, relativamente al presente affidamento, il **CIG n. Z81262CE97**;

**Azienda Teatro del Giglio - A.T.G.** Piazza del Giglio, 13/15 - 55100 Lucca

Centralino: tel 0583 46531 - fax 0583 490317 – Biglietteria: 0583 465320

Azienda Speciale iscritta nel Registro Imprese CCIAA di Lucca n. 162364 - Cod. Fisc. e Part. Iva 01670770468

[www.teatrodelgiglio.it](http://www.teatrodelgiglio.it)

Protocollo: [protocollo@teatrodelgiglio.it](mailto:protocollo@teatrodelgiglio.it) - Ufficio stampa: [ufficiostampa@teatrodelgiglio.it](mailto:ufficiostampa@teatrodelgiglio.it)

Biglietteria: [biglietteria@teatrodelgiglio.it](mailto:biglietteria@teatrodelgiglio.it)

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 32 della L.190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 è pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web;

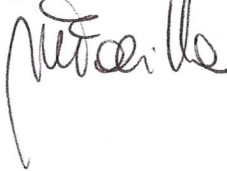
Su proposta del Direttore Generale;

DELIBERA

- 1) di approvare l'acquisto, tramite ordine diretto MEPA, del suddetto materiale di cancelleria, toner e cartucce per le stampanti in uso negli uffici del Teatro dalla ditta **MONDOFFICE S.R.L.** Via Per Gattinara, 17 13851 Castelletto Cervo (Biella) – C.F. / P.I. 07491520156 - per il costo complessivo previsto di **€. 1.435,91** + iva;
- 2) di finanziare e liquidare il costo complessivo previsto di €. 1.435,91 con imputazione nel Bilancio di esercizio anno 2018, a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA e previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario  
Rag. *Mariarita Favilla*



L'AMMINISTRATORE UNICO  
Avv. *Giovanni Del Carlo*

