

TEATRO DEL GIGLIO

Teatro di Tradizione

L' AMMINISTRATORE UNICO
DELL'AZIENDA TEATRO DEL GIGLIO A.T.G.

DELIBERAZIONE N° 97/18

DEL 29 GIUGNO 2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO TRIENNALE DI ASSISTENZA TECNICO-SPECIALISTICA PER IL MANTENIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ADOZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, AI SENSI DEL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (GDPR) ALLA SOCIETA' CONSILIA SRL - APPROVAZIONE –

L'anno DUEMILADICIOTTO e questo giorno 29 del mese di GIUGNO, presso la sede legale, è presente l'Amministratore Unico dell'Azienda Teatro del Giglio; unitamente al Dott. MANRICO FERRUCCI – Direttore Generale dell'Azienda; assistito dal Segretario verbalizzante Rag. Mariarita Favilla; per assumere le determinazioni in oggetto indicate:

Premesso che il 31.12.2017 è scaduto l'incarico di assistenza tecnico-specialistica per il mantenimento della documentazione relativa all'adozione delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03 (Codice Privacy), affidato per l'anno 2017 alla *Dott.ssa MICHELA TURRI* con Determinazione del Direttore Generale n° 2 del 9 gennaio 2017;

Tenuto conto che il 25 maggio u.s. è entrato in vigore il Nuovo Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) che comporta nuovi e onerosi adempimenti e richiede un'intensa attività di adeguamento superiore a quella richiesta dal vecchio Codice Privacy:

- Il nuovo regolamento infatti impone al Titolare del Trattamento dei dati di definire un modello di protezione dei dati tenendo conto del principio di accountability (responsabilizzazione) dell'azienda stessa. Dovrà essere istituito il Registro delle attività di trattamento, procedere ad un inventario dei trattamenti svolti e delle loro principali caratteristiche (finalità del trattamento, descrizione delle categorie di dati e interessati, categorie di destinatari cui è prevista la comunicazione, misure di sicurezza, tempi di conservazione, ecc.); implementare un modello organizzativo corredato da procedure che garantiscano all'azienda adeguati livelli di sicurezza per contrastare le minacce alla sicurezza dei sistemi informatici oltre che le procedure necessarie per adempiere al nuovo obbligo di comunicazione delle violazioni dei dati personali (data breach), e per garantire i nuovi diritti degli utenti (come, ad esempio, il diritto alla portabilità dei dati, all'oblio ecc.).
- Anche il rapporto con i collaboratori esterni e con tutte le società che trattano dati di cui l'azienda è Titolare dovranno essere adeguatamente sottoposti ad audit pena la corresponsabilità dell'azienda con tali soggetti per eventuali violazioni; tali audit permetteranno di verificare che anche questi soggetti terzi garantiscano gli stessi standard per la protezione dei dati, oltre che essere formalmente nominati mediante apposite nomine.

Azienda Teatro del Giglio - A.T.G. Piazza del Giglio, 13/15 - 55100 Lucca

Centralino: tel 0583 46531 - fax 0583 490317 – Biglietteria: 0583 465320

Azienda Speciale iscritta nel Registro Imprese CCIAA di Lucca n. 162364 - Cod. Fisc. e Part. Iva 01670770468

www.teatrodelgiglio.it

Direzione amministrativa: m.favilla@teatrodelgiglio.it

Vista la necessità di provvedere all'aggiornamento delle misure di sicurezza dell'A.T.G. secondo quanto disposto dalla nuova normativa europea sulla privacy avvalendosi di soggetti con competenze multidisciplinari;

Preso atto dell'offerta presentata dalla **Società Consilia Srl** – Italy Consultant Group – Via Fontana, 22 - 20122 Milano – Filiale di Lucca Via San Gemignano, 400 - per l'implementazione del modello organizzativo dell'A.T.G. ai sensi del GDPR 2016/679 e per l'assistenza continuativa dello stesso:

<p>A: Predisposizione delle nuove LETTERE D'INCARICO, DELLE INFORMATIVE E DELLE NOMINE necessarie ai fini delle modifiche dovute all'entrata in vigore del Nuovo Regolamento Europeo 679/2016</p> <p>Mappatura del trattamento dati in qualità di titolare e in qualità di responsabile esterno secondo le nuove regole legislative.</p> <p>Mappatura dei responsabili esterni che operano per conto della società e relativi contratti di nomina.</p> <p>Stesura dei REGISTRI DELLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO: registro delle attività di trattamento del titolare e il registro dei trattamenti in tutti i casi in cui l'azienda si configura come responsabile esterno del trattamento.</p> <p>Stesura DEL MANUALE TECNICO GDPR SMART e fornitura della Bozza delle procedure da implementare secondo le nuove indicazioni del Regolamento.</p> <p>Supporto nell'implementazione del registro dei consensi anche al fine di garantire agli interessati l'esercizio dei nuovi diritti previsti quali l'accesso, la rettifica, l'oblio, la limitazione, l'opposizione e la portabilità dei dati personali (art. 15-21 del GDPR).</p> <p>Aggiornamento e analisi del sito internet e mappatura dei form di registrazione utilizzati all'interno del sito internet. Mappatura dei cookie utilizzati e stesura delle informative, della privacy e cookie policy e del banner da pubblicare all'interno del sito internet.</p>	<p>Euro 1.000 +IVA+VAC 4%</p>
<p>B: ASSISTENZA CONTINUATIVA DI LEGGE ANNUALE</p> <p>Assistenza continuativa obbligatoria svolta sia in modalità online che presso la sede del cliente in base agli obblighi di aggiornamento previsti dal GDPR (monte ore massimo di 10 ore annue a partire dal 01/07/2018). Qualora le attività, richiedessero un numero di ore annualmente quantificate superiori al monte ore massimo sopra già stabilito, le ore supplementari saranno fatturate alla tariffa di Euro 70,00/cad oltre iva e vacanza 4%.</p>	<p>Euro 600,00 +IVA+VAC 4%</p>

Valutata la suddetta proposta, ritenuta congrua e rispondente alle necessità aziendali;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'affidamento diretto alla **Società Consilia Srl** – Italy Consultant Group – Via Fontana, 22 - 20122 Milano – Filiale di Lucca Via San Gemignano, 400 dell'incarico triennale (dal 1/7/2018 fino al 30/6/2021) per

A: l'implementazione del modello organizzativo ai sensi del GDPR 2016/679);

B: l'assistenza continuativa dello stesso,

per la somma complessiva prevista di €. 2.800,00 + 4% vac + iva (€. 1.000,00 + 4% vac + iva per aggiornamento normativa ed €. 600,00 + 4% vac + iva annuali per assistenza continuativa di legge);

L'AMMINISTRATORE UNICO

Su proposta del Direttore Generale;

DELIBERA

1) di approvare l'affidamento diretto dell'incarico triennale (dal 1/7/2018 fino al 30/6/2021) per:

A: l'implementazione del modello organizzativo ai sensi del GDPR 2016/679-Privacy per l'importo di €. 1.000,00 oltre vac e iva;

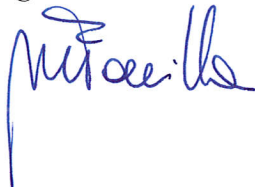
B: l'assistenza continuativa dello stesso per l'importo di €. 600,00 annuali oltre vac e iva; alla **Società CONSILIA SRL** – Italy Consultant Group – Via Fontana, 22 - 20122 Milano – Filiale di Lucca Via San Gemignano, 400;



- 2) di finanziare il costo previsto per un totale triennale di €. 2.912,00 nel modo seguente:
- quanto ad €. 1.352,00 con imputazione nel Bilancio di esercizio 2018;
 - quanto ad €. 624,00 con imputazione nel Bilancio di esercizio 2019 in corso di formazione;
 - quanto ad €. 624,00 con imputazione nel Bilancio di esercizio 2020;
 - quanto ad €. 312,00 con imputazione nel Bilancio di esercizio 2021.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario
Rag. Mariarita Favilla



L'AMMINISTRATORE UNICO
Avv. Giovanni Del Carlo

